

PATVIRTINTA
VšĮ Klaipėdos psichikos sveikatos centro
vyriausiojo gydytojo
2021 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. V-135

VŠĮ KLAIPĖDOS PSICHIKOS SVEIKATOS CENTRO VIDINIO INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMO KANALO ĮDIEGIMO IR FUNKCIONAVIMO UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos apie pažeidimus pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą VšĮ Klaipėdos psichikos sveikatos centre (toliau – Centre) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato informacijos apie VšĮ Klaipėdos psichikos sveikatos centre galimai rengiamus, padarytus ar daromus pažeidimus teikimo, informacijos apie pažeidimus priėmimo Centre vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu (toliau – vidinis kanalas), jos vertinimo, sprendimų priėmimo ir asmenų, pateikusių informaciją apie pažeidimus, konfidencialumo užtikrinimo tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. kompetentingas subjektas – Centro paskirtas asmuo, kuris administruoja vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą, nagrinėja juo gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimus, konfidencialumą;

2.2. pažeidimas – Centre galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, taip pat šiurkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos pranešėjas sužino iš savo turimų ar turėtų darbo santykių arba sutartinių santykių su šia įstaiga;

2.3. pranešėjas – asmuo, kuris pateikia informaciją apie pažeidimą Centre, su kuria jį sieja ar siejo darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, stažuotės, praktikos ir pan.), ir kuri kompetentinga institucija pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą pripažįsta pranešėju;

2.4. vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas – Centro nustatyta tvarka sukurta ir taikoma informacijos apie pažeidimus teikimo, tyrimo ir asmens informavimo procedūra;

2.5. kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme (toliau – pranešėjų apsaugos įstatymas), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarime Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Vyriausybės nutarimas) ir kituose pranešėjų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

3. Informacijos pateikimas, siekiant apginti išskirtinai asmeninius interesus, nelaikomas pranešimu.

II SKYRIUS KOMPETENTINGAS SUBJEKTAS

4. Kompetentingas subjektas atlieka šias funkcijas:

4.1. administruoja vidinį kanalą;

4.2. analizuoja ir vertina vidiniu kanalu gautą informaciją;

4.3. užtikrina vidiniu kanalu gautos informacijos konfidencialumą;

4.4. bendradarbiauja su Centro darbuotojais, padaliniais, kompetentingomis institucijomis, teikdamas ir (ar) gaudamas reikalingą informaciją;

4.5. renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautų pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus;

4.6. atlieka kitas Pranešėjų apsaugos įstatyme, Vyriausybės nutarime ar kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.

5. Kompetentingas subjektas, atlikdamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

5.1. gauti reikalingą informaciją ir duomenis iš jam nepavaldžių Centro darbuotojų, padalinių;

5.2. tirdamas vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą, priimti su tyrimo atlikimu susijusius sprendimus, kurie yra privalomi visiems šiuo kanalu besinaudojančios Centro darbuotojams ir padaliniais.

6. Kompetentingas subjektas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokia teisė turintys informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys.

7. Centro darbuotojai, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie asmens, pranešusio apie pažeidimą, pateiktų duomenų arba gali sužinoti šio asmens duomenis, yra supažindinami su atsakomybe už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytą pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 1 priedas) ir įsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims.

8. Konfidencialumo užtikrinti nebūtina, kai to raštu prašo informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo arba jei jo pateikta informacija yra žinomai melaginga.

9. Asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, dėl jam galimo ar daromo neigiamo poveikio, susijusio su informacijos apie pažeidimą pateikimo faktu, gali konsultuotis su kompetentingu subjektu dėl savo teisių gynimo būdų ar priemonių.

10. Kompetentingam subjektui negali būti daromas poveikis ar kitaip trukdoma atlikti jam Apraše priskirtas funkcijas.

III SKYRIUS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS

11. Apie pažeidimą pranešti vidiniu kanalu gali bet kuris asmuo, kurį su Centru sieja ar siejo darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.) (toliau – asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą).

12. Asmuo informaciją apie pažeidimą pateikia užpildydamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintą pranešimo apie pažeidimą formą (Aprašo 2 priedas) arba laisvos formos pranešimu, jame nurodydamas, kad pranešimas teikiamas vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu, ir nurodo:

12.1. kas, kada, kokių būdu ir kokią pažeidimą galbūt padarė, daro ar rengiasi padaryti ir pan.;

12.2. sužinojimo apie pažeidimą datą ir aplinkybes;

12.3. savo vardą, pavardę, asmens kodą, darbovietę, kontaktinius duomenis;

12.4. jei įmanoma, pateikia bet kokius turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius;

12.5. ar apie šį pažeidimą jau yra pranešta, jei taip, – kam buvo pranešta, ar buvo gautas atsakymas.

13. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, pranešimą, atitinkantį bent vieną iš Pranešėjų apsaugos įstatymo 3 straipsnio 2 dalyje nurodytų kriterijų, gali pateikti vidiniu kanalu vienu iš šių būdų:

13.1. tiesiogiai atvykęs į Centro kabinetą (301 kab., Galinio Pylimo g. 3, LT-91231 Klaipėda);

13.2. atsiųsdamas pranešimą paštu, adresu: Galinio Pylimo g. 3, LT-91231 Klaipėda); Siunčiant paštu, ant voko turi būti nurodoma žyma „KOMPETENTINGAM SUBJEKTUI ASMENIŠKAI“;

13.3. atsiųsdamas pranešimą Centro elektroniniu paštu:
aleksandras.slatvickis@kpsc.lt;

14. Asmuo, norintis pranešti apie pažeidimą Centre, į Lietuvos Respublikos prokuratūra kreipiasi tiesiogiai, kai yra bent viena iš šių aplinkybių:

14.1. pažeidimas turi esminę reikšmę viešajam interesui;

14.2. būtina kuo skubiau užkirsti kelią pažeidimui ar jį nutraukti, nes gali atsirasti didelė žala;

14.3. vadovaujantys, su Centro darbo ar sutartiniais santykiais siejami asmenys patys galbūt daro ar yra padarę pažeidimų;

14.4. pranešimas buvo pateiktas Centro vidiniu kanalu, tačiau atsakymas nebuvo gautas arba nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pranešimą, arba priemonės, kurių buvo imtasi, nebuvo veiksmingos;

14.5. yra pagrindas manyti, kad asmens, pateikusio pranešimą Centro vidiniu kanalu, konfidencialumas gali būti neužtikrintas arba bus siekiama pažeidimą, apie kurį pranešta, nuslėpti.

IV SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS

15. Centro vidiniu kanalu gautus pranešimus, kurie atitinka šio Aprašo nustatytus reikalavimus, tą pačią darbo dieną Poliklinikos informacinėje sistemoje neviešame (arba ribotos prieigos) dokumentų registre užregistruoja paskirtas asmuo. Jei pranešimas pateikiamas ne darbo valandomis, šiame Aprašo punkte nurodytus veiksmus kompetentingo subjekto atsakingas asmuo atlieka kitą darbo dieną.

16. Pranešimas apie pažeidimą, kuris teikiamas vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu, pateiktas Centrai tiesiogiai ar atsiųstas paštu be nuorodos „KOMPETENTINGAM SUBJEKTUI ASMENIŠKAI:“, Centro informacinėje sistemoje ne registruojamas ir nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo pranešimo gavimo dienos, perduodamas kompetentingam subjektui.

17. Pranešimas apie pažeidimą, gautas Centre kitu elektroninio pašto adresu, nei nurodyta Aprašo 13.3 papunktyje, neregistruojamas ir nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo pranešimo gavimo dienos, laikantis konfidencialumo, persiunčiamas Aprašo 13.3 punkte nurodytu elektroninio pašto adresu. Persiūsta informacija apie pažeidimą nedelsiant ištrinama.

V SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VERTINIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

18. Kompetentingas subjektas, vidiniu kanalu gavęs pranešimą, kuriame asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, prašo pripažinti jį pranešėju, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, persiunčia jį Lietuvos Respublikos prokuratūrai ir apie tai praneša pranešimą pateikusiam asmeniui.

19. Kompetentingas subjektas, atlikęs informacijos apie pažeidimą pirminį vertinimą, priima vieną iš sprendimų:

19.1. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, persiūsti jį Lietuvos Respublikos prokuratūrai be asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, sutikimo ir apie tai informuoti šį asmenį, jeigu nustato, kad gauta informacija leidžia pagrįstai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas arba kitas pažeidimas ir tokia informacija priskirtina nagrinėti išimtinai Lietuvos Respublikos prokuratūros kompetencijai;

19.2. nenagrinėti pranešimo ir pranešti informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį, jeigu nustatyta, kad:

19.2.1. informacija apie pažeidimą grindžiama akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija;

19.2.2. pateikta informacija apie pažeidimą jau yra išnagrinėta ir priimtas sprendimas;

19.3. nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą.

20. Kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo dienos raštu informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie

priimtą sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

21. Kompetentingas subjektas pranešime pateiktą informaciją išnagrinėja per 20 darbo dienų nuo pranešimo gavimo dienos, tačiau, esant objektyvioms priežastims, šis terminas gali būti pratęstas.

22. Kompetentingas subjektas, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos raštu informuoja asmenį, pateikęs informaciją apie pažeidimą, apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, taip pat nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką. Ši informacija teikiama tik tokios apimties, kiek tai neprieštarauja kitiems teisės aktams, reglamentuojantiems duomenų ir informacijos apsaugą.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Aprašas keičiamas, pripažįstamas netekusiu galios Centro vyriausiojo gydytojo įsakymu.

24. Dokumentai, susiję su šio Aprašo nuostatų įgyvendinimu, saugomi Centro dokumentacijos plane nustatytais terminais.

25. Su Aprašu Centro darbuotojai supažindami per Centro informacinę sistemą nustatyta tvarka.

26. Asmenys, įgyvendinantys Aprašo reikalavimus, už jų pažeidimus atsako teisės aktų nustatyta tvarka.
